|  |  |
| --- | --- |
| **Pakalpojuma nosaukums** | **Dokumentu sagatavošana fizisko un juridisko personu nomas/apbūves tiesību nostiprināšanai vai atzīmes/hipotēkas ierakstīšanai/dzēšanai zemesgrāmatā** |
| **Pakalpojuma saņemšanai nepieciešamie dokumenti** | Persona iesniedz iesniegumu un pievienot nomas/apbūves tiesību līguma kopiju, kas noslēgts ar pašvaldību.    **Iesnieguma veidlapa pieejama** [www.olaine.lv](http://www.olaine.lv) vai klātienē Olaines novada Valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā Zemgales ielā 33, Olainē, Olaines novadā, LV-2114. |
| **Normatīvie akti, kas reglamentē pakalpojuma sniegšanu** | Zemesgrāmatu likums;  Fizisko personas datu apstrādes likums  Civillikums |
| **Maksa par pakalpojumu** | NAV |
| **Pakalpojuma saņemšanas termiņš** | Viena mēneša laikā no visu dokumentu iesniegšanas. |
| **Pakalpojuma pieprasīšanas veids** | **Klātiene**: Olaines novada pašvaldība, Zemgales iela 33, Olaine, Olaines nov., LV-2114  **Pa pastu:** Olaines novada pašvaldība, Zemgales iela 33, Olaine, Olaines nov., LV-2114  **e-pastā**: [pasts@olaine.lv](mailto:pasts@olaine.lv), nepieciešamos dokumentus noformējot atbilstoši elektronisko dokumentu izstrādāšanas, noformēšanas prasībām.  **E-adrese:** Ja personai ir aktivizēta e-adrese, tad iesniegumu iespējams nosūtīt uz Olaines novada pašvaldības e-adresi. |
| **Pakalpojuma saņemšanas veids** | **Klātiene**: Olaines novada pašvaldība, Zemgales iela 33, Olaine, Olaines nov., LV-2114  **pa pastu**  **e-pasts**: (dokuments tiek parakstīts ar drošu elektronisko parakstu)  **E-adrese:** Ja personai ir aktivizēta e-adrese, tad iesniegumu iespējams nosūtīt uz Olaines novada pašvaldības e-adresi. |
| **Ar ko sazināties jautājumu gadījumā par šo pakalpojumu?** | 29406641; 25900868 |